

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСПЕНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

от 28.06.2023 г. № 108

с. Вольное

# Об утверждении порядка выявления, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность администрацию Вольненского сельского поселения Успенского района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#Par36) выявления, учета и оформления выморочного имущества в администрацию Вольненского сельского поселения Успенского района. (приложение № 1).

2. Утвердить форму [журнала](#Par94) учета объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества (приложение № 2).

 3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Вольненского сельского поселения Успенского района и разместить на официальном сайте администрации Вольненского сельского поселения Успенского района в сети «Интернет» ([www.](http://www.npavlovka.ru)volnadm@mailru).

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Вольненского

сельского поселения

Успенского района Д.А. Кочура

Приложение № 1

 УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Вольненского сельского поселения Успенского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

ПОРЯДОК

ВЫЯВЛЕНИЯ, УЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ ВЫМОРОЧНОГО ИМУЩЕСТВА

В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УСПЕНСКОГО РАЙОНА

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок выявления, учета и оформления выморочного имущества в собственность администрации Вольненского сельского поселения Успенского района разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяет последовательность действий при выявлении и оформлении выморочного имущества в муниципальную собственность администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, а также порядок его учета.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на расположенные на территории Вольненского сельского поселения Успенского района жилые помещения, в том числе квартиры (части квартир), комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее - объекты недвижимого имущества), переходящие в порядке наследования по закону в муниципальную собственность администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

1.3. К объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в муниципальную собственность администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, относятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону или по завещанию либо в случае, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (далее - выморочное имущество).

1.4. Выявление выморочного имущества, оформление его в муниципальную собственность администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, ведение учета выморочного имущества осуществляет ответственный специалист администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

1.5. Расходы по оформлению выморочного имущества в муниципальную собственность администрации Вольненского сельского поселения Успенского района осуществляются за счет средств бюджета администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

2. Выявление и оформление выморочного имущества

в собственность муниципального образования

2.1. В целях выявления объектов недвижимого имущества, которые могут быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, осуществляет:

а) сбор сведений из ОВМ ОМВД России по Успенскому району, организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, граждан и иных источников об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества.

При этом организации, осуществляющие обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, управляющие компании, иные организации и физические лица могут информировать администрацию Вольненского сельского поселения Успенского района о фактах выявления выморочного имущества;

б) анализ и проверку в течение 30 календарных дней со дня поступления сведений об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, в порядке, предусмотренном [пунктами 2.2](#Par58) - [2.4](#Par60) настоящего Порядка, в том числе при необходимости осуществляет выход на место.

В случае если в течение указанного срока проведения проверки в (ответственное подразделение либо должностное лицо) не поступило ответов на запросы, а также при выявлении в процессе проведения проверки необходимости направления дополнительных запросов срок проведения проверки продлевается, но не более чем на 30 календарных дней.

2.2. При выявлении объекта недвижимого имущества, имеющего признаки выморочного имущества, в целях установления собственника объекта недвижимого имущества (ответственное подразделение либо должностное лицо) направляет запросы в межмуниципальный отдел по г. Армавиру, Новокубанскому и Успенскому районам Управления Росреестра по Краснодарскому краю, отдел ГБУ КК «Крайтехинвентаризация - Краевое БТИ» по Успенскому району.

2.3. После определения собственника объекта недвижимого имущества, имеющего признаки выморочного имущества, в целях установления факта смерти данного лица (ответственное подразделение либо должностное лицо) направляет письменные запросы о представлении информации и выдаче справки о смерти гражданина в органы записи актов гражданского состояния.

2.4. В целях установления данных о наличии либо отсутствии открытых наследственных дел (ответственное подразделение либо должностное лицо) запрашиваются соответствующие сведения у нотариуса по месту нахождения жилого помещения, земельного участка, а также расположенных на нем зданий, сооружений, иных объектов недвижимого имущества (долей в них).

2.5. При получении информации об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, (ответственное подразделение либо должностное лицо) не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в [журнал](#Par94) учета объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества (далее - журнал), который ведется (ответственное подразделение либо должностное лицо) в электронном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.6. Администрация Вольненского сельского поселения Успенского района принимает меры к установлению наследников на указанное имущество путем опубликования в газете «Рассвет», а также размещения на официальном сайте администрации Вольненского сельского поселения Успенского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о необходимости явки лица, считающего себя наследником или имеющего на него права, в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность.

2.7. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество (ответственное подразделение либо должностное лицо), имеющее соответствующие полномочия, обращается от имени администрации Вольненского сельского поселения Успенского района к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы:

а) справку о смерти наследодателя, выданную органом записи актов гражданского состояния;

б) правоустанавливающий документ на объект недвижимого имущества (при наличии);

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую внесение в реестр записи о праве собственности умершего гражданина на объект недвижимого имущества, либо справку из организации по учету объектов недвижимого имущества о правах умершего гражданина на объект недвижимого имущества, зарегистрированный до 1 июня 1999 года;

г) документ, подтверждающий полномочия должностного лица уполномоченного органа администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

2.8. Для получения документов, указанных в [пункте 2.7](#Par63) настоящего Порядка, (ответственное подразделение либо должностное лицо) направляет запросы в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся данные сведения (документы).

2.9. В случае отказа соответствующего органа (организации) в предоставлении документов, указанных в [пункте 2.7](#Par63) настоящего Порядка, по причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее предоставления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону администрация Вольненского сельского поселения Успенского района при наличии законных оснований обращается в суд с исковым заявлением о признании права муниципальной собственности (общей долевой собственности) администрации Вольненского сельского поселения Успенского района на выморочное имущество.

2.10. В случае представления нотариусом сведений о том, что после смерти умершего гражданина заведено наследственное дело, (ответственное подразделение либо должностное лицо) вносит в Журнал соответствующие сведения.

Сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, являются основанием для прекращения работы по оформлению свидетельства о праве на наследство по закону после смерти умершего гражданина.

2.11. Свидетельство о праве на наследство по закону на выморочное имущество в целях государственной регистрации права муниципальной собственности в орган регистрации прав направляет нотариус, выдавший данное свидетельство.

2.12. Вступившее в законную силу решение суда о признании права собственности администрации Вольненского сельского поселения Успенского района на выморочное имущество в целях государственной регистрации права муниципальной собственности в орган регистрации прав направляет (ответственное подразделение либо должностное лицо) в течение 5 рабочих дней.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимого имущества, (ответственное подразделение либо должностное лицо) включает сведения об указанном имуществе в Реестр муниципальной собственности администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

Глава Вольненского

сельского поселения

Успенского района Д.А. Кочура

Приложение № 2

 УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Вольненского сельского поселения Успенского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Форма журнала учета объектов недвижимого имущества,****имеющих признаки выморочного имущества** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес объекта недвижимого имущества | Характеристика объекта недвижимого имущества | Собственник объекта недвижимого имущества (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти) | Источник информации, дата поступления информации | Результат |
|  |  |  |  |  |

Глава Вольненского

сельского поселения

Успенского района Д.А. Кочура