

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

УСПЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УСПЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 13 июля 2020 года N 78 с. Вольное

# Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Вольненского сельского поселения Успенского района

# на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы.

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» № 294-ФЗ от 26.12.2008 (в действующей редакции), [постановлением](http://municipal.garant.ru/document?id=72040166&sub=0) Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом Вольненского сельского поселения Успенского района, постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Вольненского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы (далее Программа профилактики нарушений) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам администрации, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля - администрацией Вольненского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» (Хомякова).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы

Вольненского сельского

поселения Успенского района О.В. Козленко

 Приложение

 к постановлению администрации Вольненского

 сельского поселения Успенского района

 от 13.07.2020 г.№ 78

### ПРОГРАММА

### профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля в администрации Вольненского сельского поселения Успенского района на 2020-2022 годы

# Раздел I.

# Виды муниципального контроля, осуществляемого администрацией

#  Вольненского сельского поселения Успенского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиевида муниципального контроля | Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 1. | Муниципальный контроль за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках Вольненского сельского поселения Успенского района | администрация Вольненского сельского поселения Успенского района (главный специалист, финансист) |
| 2. | Муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Вольненского сельского поселения Успенского района | администрация Вольненского сельского поселения Успенского района (ведущий специалист, специалист по МФХ) |
| 3. | Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Вольненского сельского поселения Успенского района | администрация Вольненского сельского поселения Успенского района (заместитель главы по вопросам ЖКХ) |
| 4. | Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства на территории Вольненского сельского поселения Успенского района | администрация Вольненского сельского поселения Успенского района (ведущий специалист, юрист) |

### Раздел II.

### Паспорт

### программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Вольненского сельского поселения Успенского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Вольненского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 гг. |
| Правовые основания разработки программы | - [Федеральный Закон](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;- [Федеральный закон](http://municipal.garant.ru/document?id=12064247&sub=0) от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;- [Постановление](http://municipal.garant.ru/document?id=72040166&sub=0) Правительства РФ от 26.12.2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» |
| Разработчик программы | Администрация Вольненского сельского поселения Успенского района (далее - Администрация поселения) |
| Цели программы | - предупреждение и профилактика нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ |
| Задачи программы | - укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение обязательных требований |
| Сроки и этапы реализации программы | 2020 год и плановый период 2021-2022 годов |
| Источники финансирования | Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено |
| Ожидаемые конечные результаты | - повысить эффективность профилактической работы, проводимой администрацией поселения, по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Вольненского сельского поселения, требований законодательства РФ;- улучшить информационное обеспечение деятельности администрации поселения по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ;- уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения |
| Структура программы | Подпрограммы отсутствуют |

### Раздел 3.

### Основные мероприятия по профилактике нарушений

### 3.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 г

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиемероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов | В течение года | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | IV квартал | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](http://municipal.garant.ru/document?id=12064247&sub=8205) Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |

### 4.2 Проект плана мероприятий по профилактике нарушений

### на 2021 и 2022 годы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиемероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](http://municipal.garant.ru/document?id=12064247&sub=8205) Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (если иной порядок не установлен федеральным законом) | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |

### Раздел 5.

### Оценка эффективности программы

### 5.1 Отчетные показатели на 2020 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 70% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 70% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Вольненского сельского поселения Успенского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 70% опрошенных |
| 4. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 70% опрошенных |
| 5. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля с использованием разработанной ими анкеты.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте Администрации Вольненского сельского поселения Успенского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

5.2 Проект отчетных показателей на 2021 и 2022 годы.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 70% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 70% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Вольненского сельского поселения Успенского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 70% опрошенных |
| 4. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 70% опрошенных |
| 5. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

### Раздел 6.

### Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта Администрации Вольненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Исполняющий обязанности главы

Вольненского сельского

поселения Успенского района О.В. Козленко

Проект подготовлен и внесен:

Ведущий специалист, юрист администрации

Вольненского сельского поселения О.В. Волков

Успенского района \_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Проект согласован:

Заместитель главы

Вольненского сельского поселения

Успенского района Э.С. Рустамов

по вопросам землеустройства и ЖКХ \_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Ведущий специалист, специалист по малым

формам хозяйствования администрации

Вольненского сельского поселения С.В. Дзина

Успенского района \_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Заведующий приемной администрации

Вольненского сельского поселения О.А. Хомякова

Успенского района \_\_\_\_\_\_\_\_2020г.