

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСПЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05 мая 2025 г. № 70

село Вольное

**О создании комиссии по проведению открытого аукциона в электронной**

**форме по продаже движимого и движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», в соответствии с Уставом Вольненского сельского поселения Успенского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района в следующем составе:

Седельникова Е.А. - заместитель главы Вольненского сельского поселения Успенского района (по вопросам землеустройства и ЖКХ), председатель комиссии;

Коваленко С.Ю. - главный специалист администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, заместитель председателя комиссии;

Дармилова Я.А. – ведущий специалист, юрист администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, секретарь комиссии;

Шакая А.А. - начальник муниципального казенного учреждения «Вольненская поселенческая централизованная бухгалтерия», член комиссии;

Колодезева Н.В. - ведущий специалист, специалист по закупкам администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, член комиссии;

Тюнина С.П. – ведущий специалист, специалист по малым формам хозяйств) администрации Вольненского сельского поселения Успенского района, член комиссии.

2. Утвердить Регламент работы комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, согласно приложению 1.

3. Утвердить Положение об организации и проведении в открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, согласно приложению 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Вольненского сельского

поселения Успенского района Д.А. Кочура

Проект подготовлен и внесен:

Заместитель главы Вольненского сельского

поселения Успенского района по Е.А. Седельникова

вопросам землеустройства и ЖКХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект согласован:

Ведущий специалист, юрист

администрации Вольненского сельского

поселения Успенского района Я.А. Дармилова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1
к постановлению администрации
Вольненского сельского поселения

Успенского района

от 05 мая 2025 г. № 70

 **РЕГЛАМЕНТ**

**работы комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент определяет порядок образования комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, ее состав, порядок организации и проведения продажи, порядок принятия и утверждения принятого решения.

1.2.Решения комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, утвержденные Главой Вольненского сельского поселения Успенского района, обязательны для продавца и являются основанием для заключения договора с победителем торгов.

**2. Формирование комиссии**

2.1. Комиссия по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, создается постановлением главы администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

2.2. Комиссия по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, формируется для организации и проведения аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района.

2.3. Комиссия по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии, назначенных Главой Вольненского сельского поселения Успенского района.

2.4. Заседания комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, действительны при участии в ее работе не менее 50% от общего количества членов комиссии. Решения комиссии принимаются не менее чем двумя голосами, в случае равенства голосов членов комиссии, голос председателя комиссии является решающим.
 **3. Права и полномочия комиссии**

3.1. На основании постановления главы Администрации Вольненского сельского поселения Успенского района комиссия формирует документацию, необходимую для осуществления торгов.

3.2. Разрабатывает извещение о проведении аукциона и размещает его на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

3.3. Разрабатывает формы заявок для осуществления торгов.

3.4. Обрабатывает поступившие заявки участие в торгах, их регистрацию в сроки, предусмотренные законодательством, проверяет подлинность предоставленных документов к заявке.

3.5. Определяет возможность участия претендентов в торгах с письменным уведомлением вышеназванных как в положительном решении об участии в торгах, так и в отказе в допуске претендента к торгам, с указанием причин отказа.

3.6.Протоколирует прием заявок и признание претендентов участниками торгов, либо отказ в допуске претендентов к участию в торгах. Протоколирует ход проведения торгов и результаты торгов. Протокола подписываются председателем комиссии после общего голосования с последующим утверждением их лицом, представляющим продавца.

3.7. Контролирует поступление и возврат задатков, а также перевод их на счет бюджета администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

3.8. Готовит договора купли – продажи движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, с указанием сроков оплаты.

3.9. Контролирует поступление и перевод сумм остаточных платежей на счет бюджета администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

3.10. Готовит необходимую документацию для осуществления регистрации сделки в регистрирующем органе.

Приложение 2
к постановлению администрации
Вольненского сельского поселения

Успенского района

от 05 мая 2025 г. № 70

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района

1. Общие положения**

1.1. Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района (далее именуются торги).

1.2. При проведении торгов организатором торгов является администрации Вольненского сельского поселения Успенского района.

1.3. Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона в электронной форме.

1.4. Организатор торгов на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, определяет:

- начальную цену движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района;

- величину их повышения ("шаг аукциона") при проведении торгов в форме аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы;

- размер задатка.

1.5. Задаток для участия в торгах определяется не менее 10 процентов начальной цены движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района или.

1.6. Информационное сообщение о проведении торгов публикуется на официальном сайте в сети Интернет http://volnadm.ru/, на сайте торгов Российской Федерации torgi.gov.ru, не менее чем за 25 дней до даты проведения торгов и содержит следующие сведения:

1) об организаторе аукциона;

2) об уполномоченном органе и о реквизитах решения о проведении аукциона;

3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;

4) о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района), правах на движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения);

5) о начальной цене предмета аукциона;

6) о "шаге аукциона";

7) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

8) о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, порядке возвращения задатка, реквизиты счета, а также указание на то, что такие условия являются условиями публичной оферты в соответствии со [статьей 437](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&date=16.05.2024&dst=102068&field=134) Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке;

9) об обязательстве по сносу здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки, в срок, не превышающий двенадцати месяцев;

10) об обязательстве по сносу здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, либо по представлению в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения самовольной постройки или в случае, если самовольная постройка расположена на межселенной территории, в орган местного самоуправления муниципального района утвержденной проектной документации по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий двенадцати месяцев;

11) об обязательстве по приведению в соответствие с установленными требованиями здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, не превышающий трех лет.

12) о размере взимаемой с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с [пунктами 13](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_454318/3446ddfcafad7edd45fa9e4766584f3a09c11d98/#dst689), [14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_454318/3446ddfcafad7edd45fa9e4766584f3a09c11d98/#dst690), [20](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_454318/3446ddfcafad7edd45fa9e4766584f3a09c11d98/#dst702) и [25 статьи 39.12](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_454318/3446ddfcafad7edd45fa9e4766584f3a09c11d98/#dst101232) настоящего Кодекса заключается договор купли-продажи движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, платы оператору электронной площадки за участие в электронном аукционе, если Правительством Российской Федерации установлено право операторов электронных площадок взимать данную плату.

13) проект договора купли-продажи движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района;

1.7. Решение об отказе в проведении торгов может быть принято организатором торгов в сроки, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации, о чем он информирует участников торгов не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает внесенные ими задатки.

1.8. Информационное сообщение об отказе в проведении торгов публикуется на официальном сайте в сети Интернет http://volnadm.ru/, на сайте торгов Российской Федерации torgi.gov.ru, не позднее 3 дней со дня принятия решения об отказе в проведении торгов.

**2. Условия участия в торгах**

2.1 Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка на участие в аукционе подается в электронной форме (приложение 1 к настоящему информационному сообщению), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, с приложением электронных образов следующих документов:

Юридические лица:

заверенные копии учредительных документов, сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица, документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица представляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

2.2. Претендент имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов. Организатор торгов обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

2.3. Для участия в торгах претендент вносит задаток на указанный в информационном сообщении о проведении торгов счет (счета). Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Оператора [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Для участия в продаже претендент вносит задаток в размере 10 процентов начальной цены имущества.

2.4. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.5. В день определения участников, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

2.6. Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

а) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Вольненского сельского поселения Успенского района, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов.

д) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

1. **Проведение торгов**

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Установленный в информационном сообщении «шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене Имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене Имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене Имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении Имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене Имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене Имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене Имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене Имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене Имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене Имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену Имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене Имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

**4. Оформление результатов торгов**

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи Имущества.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством РФ и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

### 5. Признание торгов несостоявшимися

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене Имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.